



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
dla zamówienia publicznego o szacunkowej wartości
powyżej 14 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na
zadanie:**

Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć dla uczestników projektu
pt.: „*Dwójka na szóstkę*” – realizowanego w Zespole Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze Środków
Europejskiego Funduszu Społecznego.

Znak postępowania: **95.2013-ZP**

Zatwierdził: *Jerzy Kramek*

Opole Lubelskie, 13 września 2013 r.



§ 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Zamawiający: **Gmina Opole Lubelskie / Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim**

Siedziba: **ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

NIP:717-125-43-66, REGON: 000583125

email: zesp_dwojka@poczta.onet.pl

strona internetowa : <http://www.ebip.lublin.pl/zs2-opolelub/>

Wszelkie pisma w sprawie przetargu Wykonawca adresuje:

**Zespół Szkół Nr 2, ul. Fabryczna 28,
24-300 Opole Lubelskie
tel. (81) 827 20 48**

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem były kierowane wyłącznie na w/w adres i opatrzone numerem sprawy: **95.2013-ZP**

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) dalej „ustawa” lub „ustawa Pzp”,
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282 poz. 1650).
- 4) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r, poz. 907 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8.

W sprawach nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Nazwa: **Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć dla uczestników projektu pt.: „Dwójka na szóstkę” - realizowanego w Zespole Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego.**

1. Klasyfikacja usług według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
80100000-5 – usługi szkolnictwa podstawowego



2. Opis przedmiotu zamówienia – informacje ogólne i wspólne dla wszystkich części zamówienia

- a) Przedmiotem zamówienia są usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć w ramach projektu pt. „Dwójka na szóstkę” – realizowanego w Zespole Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX – Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty Poddziałanie 9.1.2. - Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych;
- b) Prowadzący zajęcia pozalekcyjne będzie odpowiadał za przygotowanie, realizację i dokumentację zajęć dodatkowych dla uczniów. Działania powinny być dostosowywane do potrzeb uczniów w ramach zajęć. Do obowiązków prowadzącego zajęcia będzie należeć m.in.:
- prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (zajęcia przed lub po obowiązkowych lekcjach wynikających z arkusza organizacyjnego szkoły w godzinach dostosowanych do wymogów uczestników i warunków szkoły) w terminie od podpisania umowy **do 30 czerwca 2014 roku**. Termin wykonania poszczególnych usług będzie ustalany indywidualnie z dyrektorem Zespołu Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim i kierownikiem projektu,
 - dokumentowanie zajęć pozalekcyjnych (kart czasu pracy, dzienników zajęć pozalekcyjnych, list obecności, ankiet ewaluacyjnych, kart obserwacji, zestawień frekwencji i innych),
 - sporządzanie sprawozdań miesięcznych z realizacji zajęć, współpraca z dyrektorem szkoły, w której prowadzone będą zajęcia,
 - opracowanie w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, programu i planu pracy zajęć pozalekcyjnych obejmującego harmonogram oraz zakres zadania dla uczestników projektu pt. „Dwójka na szóstkę” i przedstawienia do akceptacji dyrektorowi szkoły,
 - szczegółowy zakres obowiązków ujęty został w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ. Zakres obowiązków odnosi się do wszystkich poniżej wymienionych 31 części zamówienia,
 - jednostka 1 godzina lekcyjna używana w SIWZ dla zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i zajęć rozwijających uzdolnienia wynosi 45 minut.

3. Przedmiot zamówienia podzielono na 31 części tak, by umożliwić wykonawcom złożenie oferty na każdą część zamówienia. Wykonawca wybiera część lub części zamówienia, na które składa ofertę;

4. Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, zgodnie z następującym podziałem na części:



Część nr 1

Rodzaj zajęć: Zajęcia dodatkowe z matematyki dla uczniów z klasy IIIa

3 grupy x 36 godzin = 108 godzin,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 2

Rodzaj zajęć: Zajęcia dodatkowe z matematyki dla uczniów z klas IIIa i IIIb

3 grupy x 36 godzin = 108 godzin,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 3

Rodzaj zajęć: Zajęcia dodatkowe z matematyki dla uczniów z klasy IIIb

3 grupy x 36 godzin = 108 godzin,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 4

Rodzaj zajęć: Zajęcia dodatkowe z matematyki dla uczniów z klasy VIa

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 5

Rodzaj zajęć: Zajęcia dodatkowe z matematyki dla uczniów z klas VIa i VI b

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 6

Rodzaj zajęć: Zajęcia dodatkowe z matematyki dla uczniów z klasy VIb

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 7

Rodzaj zajęć: Zajęcia wyrównawcze z matematyki dla uczniów z klas I

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-**



300 Opole Lubelskie

Część nr 8

Rodzaj zajęć: Zajęcia wyrównawcze z matematyki dla uczniów z klas II

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-**

300 Opole Lubelskie

Część nr 9

Rodzaj zajęć: Zajęcia wyrównawcze z matematyki dla uczniów z klas IV

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-**

300 Opole Lubelskie

Część nr 10

Rodzaj zajęć: Zajęcia wyrównawcze z matematyki dla uczniów z klas V

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-**

300 Opole Lubelskie

Część nr 11

Rodzaj zajęć: Zajęcia dla dzieci uzdolnionych z matematyki dla uczniów z klas I

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-**

300 Opole Lubelskie

Część nr 12

Rodzaj zajęć: Zajęcia dla dzieci uzdolnionych z matematyki dla uczniów z klas II

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-**

300 Opole Lubelskie

Część nr 13

Rodzaj zajęć: Zajęcia dla dzieci uzdolnionych z matematyki dla uczniów z klas III

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-**

300 Opole Lubelskie

Część nr 14

Rodzaj zajęć: Zajęcia dla dzieci uzdolnionych z matematyki dla uczniów z klas IV

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.



Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 15

Rodzaj zajęć: Zajęcia dla dzieci uzdolnionych z matematyki dla uczniów z klas V
2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 16

Rodzaj zajęć: Zajęcia wyrównawcze z języka polskiego dla uczniów z klas I i IIa
3 grupy x 36 godzin = 108 godzin,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 17

Rodzaj zajęć: Zajęcia wyrównawcze z języka polskiego dla uczniów z klas III i IIb
3 grupy x 36 godzin = 108 godzin,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 18

Rodzaj zajęć: Zajęcia wyrównawcze z języka polskiego dla uczniów z klas IV i Va
3 grupy x 36 godzin = 108 godzin,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 19

Rodzaj zajęć: Zajęcia wyrównawcze z języka polskiego dla uczniów z klas VI i Vb
3 grupy x 36 godzin = 108 godzin,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 20

Rodzaj zajęć: Zajęcia rozwijające umiejętność posługiwania się językiem angielskim dla uczniów z klas IV i V

4 grupy x 36 godzin = 144 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**



Część nr 21

Rodzaj zajęć: Zajęcia rozwijające umiejętność posługiwania się językiem angielskim dla uczniów z klasy VIa

3 grupy x 36 godzin = 108 godzin,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 22

Rodzaj zajęć: Zajęcia rozwijające umiejętność posługiwania się językiem angielskim dla uczniów z klasy VIb

3 grupy x 36 godzin = 108 godzin,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 23

Rodzaj zajęć: Zajęcia rozwijające umiejętność posługiwania się komputerem z elementami programowania dla uczniów z klas IV

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 24

Rodzaj zajęć: Zajęcia rozwijające umiejętność posługiwania się komputerem z elementami programowania dla uczniów z klas V i VI

4 grupy x 36 godzin = 144 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 25

Rodzaj zajęć: Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów z klas I - VI (koło recytatorskie)

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 26

Rodzaj zajęć: Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów z klas I - VI (koło teatralne)

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**



Część nr 27

Rodzaj zajęć: Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów z klas I – III (koło wokalne)

1 grupa x 36 godzin = 36 godzin,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 28

Rodzaj zajęć: Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów z klas IV – VI (koło wokalne)

1 grupa x 36 godzin = 36 godzin,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 29

Rodzaj zajęć: Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów z klas I – VI (koło taneczne)

2 grupy x 36 godzin = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 30

Rodzaj zajęć: Zajęcia rozwijające umiejętności piłkarskie uczniów z klas I – VI (grupa dziewcząt)

1 grupa x 72 godziny = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

Część nr 31

Rodzaj zajęć: Zajęcia rozwijające umiejętności piłkarskie uczniów z klas I – VI (grupa chłopców)

1 grupa x 72 godziny = 72 godziny,

Harmonogram: od października 2013 do czerwca 2014 r.

Miejsce realizacji: **Zespół Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim, ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie**

UWAGA:

- przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu UE
- zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy z Wykonawcą/Wykonawcami i rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia przez wykonawców dopiero w chwili uchwalenia zmian budżetowych przez Radę Miejską w Opolu Lubelskim, dotyczących realizacji projektu „Dwójka na szóstkę”



§ 4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia:

Od podpisania umowy do dnia **30.06.2014r.**

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

w wykazie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 SIWZ wykaże, iż dysponuje minimum jedną osobą (odpowiednio do każdej części zamówienia) posiadającą odpowiednie kwalifikacje i kompetencje wymagane do prowadzenia zajęć przewidzianych w projekcie zgodnie z § 4 oraz § 11 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. Nr 50 poz. 400 z późn. zm.), doświadczenie w pracy z dziećmi oraz stopień awansu zawodowego nauczycieli – minimum mianowany dla części od 1 do 29 określonych szczegółowo w **§ 3 ust. 4 SIWZ**, a dla części 30-31 posiada uprawnienia instruktora lub trenera piłki nożnej.

Ponadto wykonawca winien złożyć oświadczenie, że osoby, o których mowa w wykazie - § 6 ust. 1 pkt 2 SIWZ i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;



- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w § 5 ust. 1 pkt 1-4 SIWZ,
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.26), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty wymagane przez Zamawiającego w § 6 SIWZ złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - **spełnia/nie spełnia**.

6. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków.

7. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

8. Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności



przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, złożonego na druku stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ, które zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty,
- 2) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia i stopnia awansu zawodowego, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu – **załącznik nr 4** do SIWZ,
- 3) oświadczenia Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wskazane w wykazie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 posiadają odpowiednie kwalifikacje i kompetencje wymagane do prowadzenia zajęć przewidzianych w projekcie zgodnie z § 4 oraz § 11 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. Nr 50 poz. 400 z późn. zm.), doświadczenie w pracy z dziećmi oraz stopień awansu zawodowego nauczycieli – minimum mianowany dla części od 1 do 29 określonych szczegółowo w **§ 3 ust. 4 SIWZ**, a dla części 30-31 posiada uprawnienia instruktora lub trenera piłki nożnej.
- 4) jeżeli Wykonawca nie dysponuje osobami, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 SIWZ przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 SIWZ wskazał osoby, którymi będzie dysponował. Zamawiający nie określa wzoru formularza, na jakim ma być przedstawione pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda, następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, złożonego na druku stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ;
- 2) oświadczenia na temat przynależności do tej samej grupy kapitałowej, złożonego na druku stanowiącym **załącznik nr 7** do SIWZ,



- 3) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile fakt ten nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:

- 1) pkt 2-4 i pkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

- 2) pkt 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp.

4. Dokumenty, o których mowa w § 6 pkt. 3. ppkt 1 lit. a i b oraz ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. Udział w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum,
- 2) Do oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez współników Spółki Cywilnej, do oferty można załączyć zamiast pełnomocnictwa, umowę spółki cywilnej lub uchwałę współników spółki cywilnej, określających sposób reprezentowania i zaciągania zobowiązań,



- 3) Wykonawcy występujący wspólnie składają jeden **Formularz ofertowy załącznik nr 1** oraz jeden komplet dokumentów wymaganych SIWZ. Oferta musi być podpisana przez wszystkie podmioty lub podmiot, o ile taka reprezentacja wynika z treści pełnomocnictwa lub umowy konsorcjum,
 - 4) Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w § 6 ust. 2 pkt 1 SIWZ muszą być złożone przez każdy podmiot, w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji (pełnomocnika), pozostałe dokumenty uczestnicy wspólnej oferty składają wspólnie. W przypadku warunku wymaganego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, zamawiający żąda, żeby podmioty tworzące konsorcjum wspólnie wykazały, iż spełniają w/w warunek,
 - 5) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 6) **Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu prowadzona będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy oraz analizy dokumentów załączonych do oferty.
9. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
10. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę) nie wymienion(ą) w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnych) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami :

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (nazywane dalej zbiorczo „korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 1 SIWZ.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,



- 2) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia,
- 3) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 1a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 1b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.1.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- Pan Jerzy Kramek – dyrektor Zespołu Szkół Nr 2w Opolu Lubelskim, tel. 81 827 21 92,
- Pan Tomasz Furdal – z-ca dyrektora Zespołu Szkół Nr 2w Opolu Lubelskim, tel. 694 936 279.

§ 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

§ 9. Termin związania ofertą .

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert (art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp).

§ 10. Opis sposobu przygotowywania oferty .

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SIWZ i musi być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
 - 2.1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **załącznik nr 1** do SIWZ;
 - 2.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – podpisane przez wykonawcę – **załącznik nr 2** do SIWZ;
 - 2.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – podpisane przez wykonawcę – **załącznik nr 3** do SIWZ;



- 2.4. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **załącznik nr 4** do SIWZ;
- 2.5. Oświadczenie w sprawie uprawnień – **załącznik nr 5** do SIWZ;
- 2.6. Oświadczenie na temat przynależności do tej samej grupy kapitałowej – podpisane przez wykonawcę – **załącznik nr 7** do SIWZ.
3. Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie może spowodować odrzucenie oferty, zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp,
 - 3.1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów,
 - 3.2. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty,
 - 3.3. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
 - 3.4. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
 - 3.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena,
 - 3.6. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie. Należy stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona napisem: **"Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć dla uczestników projektu pt.: „Dwójka na szóstkę” – realizowanego w Zespole Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego."**
Oferta na część nr

- 3.7. Koperta wewnętrzna powinna stanowić zaklejone, nienaruszone opakowanie z napisem: **"Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć dla uczestników projektu pt.: „Dwójka na szóstkę” – realizowanego w Zespole Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego."** wraz z nazwą i dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy.
Oferta na część nr

§ 11. Oferty zamienne oraz wycofanie ofert

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 3.6 i 3.7 SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.
2. Wykonawca może, przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 3.6 i 3.7 SIWZ, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.
3. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, Zamawiający zwraca niezwłocznie (art.84 ust.2).

§ 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .

Ofertę należy złożyć w:



Sekretariacie Zespołu Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie do godziny 11:00, do dnia 23 września 2013 r. pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zespołu Szkół Nr 2 w Opolu Lubelskim ul. Fabryczna 28, 24-300 Opole Lubelskie, sala nr 12, o godz. 11:15, dnia 23 września 2013 r.

§ 13. Informacje o trybie otwarcia

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania (art. 86 ust. 2 ustawy Pzp).
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust.3 ustawy Pzp).
3. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy wykonawców, ceny ofert (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

§ 14. Opis sposobu obliczenia ceny .

1. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również w niej nie ujęte, bez których nie można wykonać zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym koszty ZUS i FP pracownika i pracodawcy. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji przetargowej obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia;
2. Cena powinna uwzględniać wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z podatkiem VAT oraz wszelkie inne opłaty związane z wykonywaniem usługi;
3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie;
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania);
5. Cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę);
6. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) ceny brutto;
7. W ofercie należy podać cenę jednostkową brutto za 1 godzinę lekcyjną (1 godzina lekcyjna dla zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i zajęć rozwijających uzdolnienia = 45 minut, świadczenia usługi dla danej części zamówienia);
8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

§ 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najniższą cenę za przedmiot zamówienia (100 pkt).
2. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę.



Porównywana będzie cena brutto.

Pozostali Wykonawcy będą oceniani według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} = \dots\dots\dots$$

3. O wyborze oferty zdecyduje liczba punktów przyznanych ofercie. Wygra oferta, która otrzyma najwięcej punktów w zbiorze ofert badanych.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, także nazwy (firm), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b. o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie prawne i faktyczne,
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 16. Sposób poprawiania błędów w ofertach.

Zamawiający poprawia w tekście oferty: oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2).

§ 17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została wybrana, w terminie zgodnym z postanowieniami art. 94 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w przetargu, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.



5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w przetargu, jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego następujące dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób:

- a) dokument potwierdzający nadanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego i wyżej - dla części od 1 do 29 określonych szczegółowo w § 3 ust. 4 SIWZ,
- b) dokument potwierdzający ukończenie studiów wyższych z przygotowaniem pedagogicznym dającym uprawnienia do nauczania w klasach I–III oraz klasach IV–VI szkoły podstawowej - dla części od 1 do 29 określonych szczegółowo w § 3 ust. 4 SIWZ.
- c) Dokument potwierdzający kwalifikacje instruktorskie lub trenerskie dla części 30-31.

§ 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 147 – 151 Pzp)

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

§ 18a. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151a ustawy Prawo zamówień publicznych).

§ 19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, albo zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach (art. 36. ust. 1 pkt 16)

Wzór umowy jest przedstawiony w załączniku nr 6 do SIWZ.

§ 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36. ust. 1 pkt 17)

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

Odwołanie

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
- 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej.
- 3) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 4) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 5) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt c) i d) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.



Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 21. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej .

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 22. Informacje o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień .

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

§ 23. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie .

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

zesp_dwojka@poczta.onet.pl

§ 25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą (art. 36 ust. 2 pkt 6), jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

§ 26. Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną .

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

§ 27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

§ 28. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierza się podwykonawcom.

Zamawiający, z uwagi na specyfikę zamówienia, nie przewiduje możliwości powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom.

§ 29. Zamawiający może określić w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, która część zamówienia może być powierzona podwykonawcom.

Zamawiający, z uwagi na specyfikę zamówienia, nie przewiduje możliwości powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom.



§ 30. Zamawiający nie określa w SIWZ w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których stanowi art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 36 ust.2 pkt.9 w/w ustawy.

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku nr 6 – wzór umowy.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy. Zmiana możliwa jest w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, mającej wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zajęć bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, wystąpienia siły wyższej, której strony nie mogły przewidzieć,
 - 3) zmiany osób realizujących przedmiot umowy z uwagi na niezależne od stron umowy okoliczności (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne) dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy,
 - 4) gdy odstęp między kolejnymi realizowanymi zajęciami z winy Wykonawcy będzie dłuższy niż miesiąc.

Rozdział 3. Postanowienia końcowe - Udostępnianie protokołu lub załączników do protokołu na podstawie przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 26 października 2010r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r. Nr 223 poz. 1458).

1. Niniejsza SIWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte wyłącznie w celu sporządzenia oferty.
2. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na pisemny wniosek. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
3. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników do protokołu w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
4. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy, jest z przyczyn technicznych znacznie utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu



lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

6. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku przez wykonawcę
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
 - udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 10⁰⁰ – 14⁰⁰.

Rozdział 4. Formularze załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 31. Wzór formularza oferty - **załącznik nr 1** do SIWZ,

§ 32. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **załącznik nr 2** do SIWZ,

§ 33. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3** do SIWZ,

§ 34. Wzór wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 4** do SIWZ,

§ 35. Wzór oświadczenia o uprawnieniach – **załącznik nr 5** do SIWZ.

§ 36. Wzór umowy – **załącznik nr 6** do SIWZ.

§ 37. Wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 7** do SIWZ.

Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów przekazanych przez Zamawiającego.

Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z wzorami określonymi przez Zamawiającego.